



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ оператора-консультанта

Должностные обязанности оператора-консультанта

При работе с физическими лицами оператору-консультанту следует соблюдать следующий алгоритм действий:

1. Довести до сведения физического лица информацию о Благотворительной программе «Буду знать» Благотворительного фонда «Грамотность», агентском договоре между Фондом и ИП, изложенную в Общих положениях деятельности Фонда и ИП;
2. Удостоверить личность физического лица при предъявлении последним паспорта;
3. Заключение с физическим лицом в письменной форме договор о пожертвовании;
4. Принять от физического лица денежные средства в связи с заключением договора;
5. Предоставить физическому лицу доступ к программному обеспечению Благотворительной программы «Буду знать» Благотворительного фонда «Грамотность» на технических устройствах;
6. Провести инструктаж работы с программой в случае надобности.
7. В случае удовлетворения заявки Благотворительным фондом «Грамотность» заключить договор о помощи, выдать денежные средства.
8. Вести строгий учет договоров, движения денежных средств, обеспечивать их сохранность.

Права оператора-консультанта

Оператор-консультант имеет право:

1. Знакомиться с правовыми актами, касающимися его деятельности.
2. Запрашивать от индивидуального предпринимателя информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.
3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.
4. Требовать обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

Ответственность оператора-консультанта

Оператор-консультант несет ответственность в установленном действующем законодательстве порядке ответственность за невыполнение и/или несвоевременное, халатное выполнение своих обязанностей, в том числе за несоблюдения настоящей должностной инструкции, приказов и распоряжений Работодателя, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.



ЛИСТ

ознакомления с должностной инструкцией оператора-консультанта,
утвержденной _____ от «___» _____ 201_ г.

1. (ФИО) _____

«___» _____ 2016 г. _____ (попись)

2. (ФИО) _____

«___» _____ 2016 г. _____ (попись)

3. (ФИО) _____

«___» _____ 2016 г. _____ (попись)

4. (ФИО) _____

«___» _____ 2016 г. _____ (попись)

5. (ФИО) _____

